



UNE66181:08	Accesibilidad: ★★☆☆☆ Empleabilidad: ★★☆☆☆ Facilidad asimilación: ★★★★★
Nombre	OO34 - OpenOffice.org 3 – Impress, presentaciones libre
Dirigido a	Público en general
Presentación	Una buena presentación es nuestra mejor herramienta a la hora de tener que llegar al público, ya sea una presentación a un cliente, o una exposición para 100 personas, Aprenderemos a realizarlas con OpenOffice.org IMPRESS.
Objetivos generales a conseguir	Aprenderemos a crear presentaciones vistosas y llamativas, utilizando imágenes, textos y animaciones, consiguiendo llegar de la mejor manera posible a nuestro público objetivo.
Habilidades	El alumno adquirirá conocimientos especializados en nuevas tecnologías
Demanda de mercado	El manejo de las nuevas tecnologías es imprescindible para poder desempeñar adecuadamente cualquier trabajo de oficina actual.
Nivel	Básico
Duración	15 h (2 semanas desde el inicio del curso)
Modalidad	Teleformación
Requisitos iniciales	Mínimos, manejo del teclado y ratón y conocimientos mínimos de navegación por Internet.
Hardware	Se necesitará cualquier PC con sistema operativo Windows o GNU/Linux con 1GB de RAM y 100MB de disco duro. Teclado y ratón.
Software	Navegador web tipo Mozilla Firefox (recomendado), Chrome o IExplorer
Contacto	info@grupoisit.com
Certificado	El alumno recibirá un certificado expedido por ISIT eLearning
Info. curso	http://www.grupoisit.com/catalogo/cursos/herramientas-



[informáticas/openoffice-org-3-impress-presentaciones-libre](#)

**Objetivos
específicos (por
módulos)**

Módulo 1. Introducción a las presentaciones

Comenzaremos el curso aprendiendo las funciones elementales de OpenOffice.org Impress que serán de gran utilidad para la creación de nuestras presentaciones. A lo largo de este tema nos familiarizaremos con la interfaz de Impress.

Módulo 2. Inserción y edición de contenido

A lo largo de este tema aprenderemos a insertar diapositivas, imágenes, texto y autoformas, entre otras cosas en una presentación de Impress.

Módulo 3. Animando la presentación

A lo largo de este tema, el último del curso, vamos a aprender a aplicar movimiento a las diapositivas y a presentar en público nuestro trabajo.

Módulo 4. Consolidación de conceptos aprendidos

Temario

1. Introducción a las presentaciones
 1. Familiarizándonos con Impress
 2. Acciones básicas
 3. Creando una presentación

 2. Inserción y edición de contenido
 1. Nuevas diapositivas
 2. Insertando texto
 3. Insertando imágenes y autoformas

 3. Animando la presentación
 1. Animación
 2. Presentando

 4. Consolidación de conceptos aprendidos
-